

Copia

COMUNE DI FELITTO  
Provincia di Salerno  
Piazza Mercato C.A.P. 84055  
tel. 0828.945028 fax 0828.945638  
e-mail [comunedifelitto@tiscalinet.it](mailto:comunedifelitto@tiscalinet.it)  
cod. fiscale 82002890653 e p. I.V.A. 00627950652

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE

Deliberazione N. 7

Del 25.1.2008.

Gestione servizi R.S.U- Ulteriori servizi alla Yele S.p.A.

L'anno Duemilaotto il giorno venticinque del mese di Gennaio  
Alle ore 8,30 nella sede dell'adunanza del Comune suddetto

Previa osservanza dalla formalità prescritta dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta comunale dell'Ente.

All'appello risultano:

PRESENTI

ASSENTI

	PRESENTI	ASSENTI
Caronna Maurizio	X	
Gatto M.Luisa	X	
Sabetta Antonio	X	
Trotta Angelo	X	
Di Stasi Giovanni	X	

Constatato il numero legale degli intervenuti, il sindaco Caronna Maurizio assume la presidenza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto

Partecipa il Segretario Comunale **Dott.ssa Cecilia Cartosciello**

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

che è obbligo dei comuni svolgere il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti differenziandone le frazioni in modo da recuperarli per fini energetici, di recupero di materie prime e, più in generale, per tutelare l'ambiente dall'aggressione di materiale inquinante;

che a tal fine in data 8 marzo 2007 il comune di Felitto ha sottoscritto con il Consorzio per lo smaltimento dei rifiuti SA/4 una convenzione regolante il conferimento e la gestione dei servizi di igiene urbana all'interno del territorio comunale, con la quale si prevedeva tra l'altro:

- all'art 4) (ulteriori servizi) che: *"Il consorzio si obbliga a gestire ulteriori servizi e/o impianti, per l'espletamento dei quali sia stata formulata apposita richiesta dal Comune, anche se tali servizi non siano inclusi nei documenti previsionali e nella presente convenzione. Tali ulteriori servizi saranno eseguiti secondo modalità da stabilirsi con atto aggiuntivo alla presente convenzione..."* ed
- all'art. 15) (modalità di garanzia del servizio) che *"i servizi saranno assicurati attraverso la società del Consorzio Sa/4 YELE Spa con sede in Vallo della Lucania in largo Calcinali...."*

che nel piano della raccolta differenziata dei rifiuti, predisposto dalla Yele Spa nello scorso mese di gennaio 2007, non era stato incluso il servizio di spazzamento delle strade, anche se si riteneva che in una fase successiva sarebbe stato utile integrare i due servizi (raccolta differenziata rsu e spazzamento) al fine di ottimizzare le risorse e la qualità del servizio stesso;

che il servizio di manutenzione delle aree verdi ed il servizio di spazzamento di parte delle strade urbane, da diversi anni è stato svolto con affidamento all'esterno alla cooperativa sociale L'Orizzonte di Felitto;

visti gli ottimi risultati conseguiti nel corso dell'anno 2007, in tema di raccolta differenziata dei rifiuti con il sistema del "porta a porta", grazie anche alla collaborazione delle risorse umane e tecniche garantite dalla YELE Spa e dal CORISA-4;

ritenuto utile quanto prima avviare l'integrazione del servizio di manutenzione delle aree verdi e dello spazzamento delle strade, con il servizio di raccolta dei rifiuti differenziati, è stato richiesto alla Yele Spa di predisporre un'integrazione al piano approvato l'anno scorso, prevedendo non solo l'integrazione dei due servizi ma anche una parziale revisione del servizio di raccolta dei rifiuti già attivo;

ritenuto utile, altresì, programmare il calendario della raccolta dei rifiuti differenziati, in modo da meglio rispondere alle esigenze della comunità, in particolar modo nel periodo estivo, tenuto conto della maggiore produzione di rifiuti, aumentando pertanto gli orari ed i giorni di raccolta con conseguente maggior carico di lavoro per gli operatori;

**Gestione dei servizi di igiene urbana  
nel Comune di Felitto (SA)**

**Redazione:**

***YELE spa***

largo Calcinai – 84078 Vallo della Lucania (SA)

Tel 0974.717056 Fax 0974.719212 e-mail [info@yele.it](mailto:info@yele.it)

**Gennaio 2008**

## INDICE

1	INTRODUZIONE .....	2
2	INQUADRAMENTO TERRITORIALE .....	2
3	ANALISI DEI FLUSSI .....	2
4	PROPOSTA PROGETTUALE .....	2
4.1	Modello organizzativo per la gestione integrata dei rifiuti .....	2
4.1.1	<i>Fabbisogno di Personale</i> .....	3
4.1.2	<i>Fabbisogno Automezzi</i> .....	3
4.1.3	<i>Fabbisogno Attrezzature</i> .....	3
4.1.4	<i>Logistica e movimentazione rifiuti</i> .....	3
4.2	Modello organizzativo del Servizio di spazzamento stradale e manutenzione .....	4
5	QUADRO RIEPILOGATIVO DEI COSTI .....	4

## 1 INTRODUZIONE

Il Comune di Felitto, appartiene al Consorzio Smaltimento Rifiuti Salerno 4 (Co.Ri.SA4), che rappresenta uno dei 4 Consorzi individuati dal Piano Regionale Rifiuti con L.R. n° 10/93 per la Provincia di Salerno.

Il presente Progetto Operativo è articolato nei seguenti punti:

- proposta progettuale:
  - Raccolta;
  - Spazzamento e manutenzione;
- determinazione dei fabbisogni di:
  - personale;
  - automezzi;
  - logistica e movimentazione rifiuti;
- quadro riepilogativo dei costi.

## 2 INQUADRAMENTO TERRITORIALE

Il Comune di Felitto presenta una popolazione pari a ca. 1.340 ab. [fonte: Comune di Felitto (SA)] ed una produzione rifiuti stimata pari a 350 t/a. Peculiarità del Comune di Felitto (SA) è la distribuzione della popolazione sul territorio comunale, circa il 60% è concentrato nel Capoluogo, mentre la restante parte (ca. 40%) è distribuita in case sparse e piccoli nuclei.

Comune	Superficie (km <sup>2</sup> )	Pop. residente 2004	Nuclei familiari	Densità (ab/km <sup>2</sup> ) 2004	Pop. Nel centro	Pop. nelle case sparse
Felitto	41,09	1.340	~350	38	~60%	~40%

## 3 ANALISI DEI FLUSSI

Per il dimensionamento dei servizi operativi sono stati considerati i seguenti parametri di base:

- abitanti: **1.340 abitanti;**
- monte rifiuti: **350 t/anno.**

A circa La tabella seguente riporta gli obiettivi di raccolta differenziata del sistema di raccolta proposto per il Comune di Felitto (SA).

Categorie	Recupero (t/anno)	Percentuale (%)
Materie organiche	78	22.2
Materie cellulose	74	21.2
Materie plastiche	27	7.6
Materie metalliche	10	2.8
Vetro	22	6.2
Indifferenziato	140	40
<b>Totale</b>	<b>350</b>	<b>100</b>

L'obiettivo di tale sistema di raccolta è ca. il 60%, non è da escludere obiettivi più ambiziosi.

## 4 PROPOSTA PROGETTUALE

### 4.1 Modello organizzativo per la gestione integrata dei rifiuti

L'organizzazione delle raccolte proposto per il Comune di Felitto (SA) prevede principalmente il recupero delle diverse frazioni merceologiche mediante le seguenti modalità:

SERVIZIO	MODALITA'	FREQUENZA
Circuito domestico		
Residuali	Sacco Domiciliare/Punto raccolta	1/7
Carta e cartone	Sacco Domiciliare/Punto raccolta	1/7
Multimateriale	Sacco Domiciliare/Punto raccolta	1/7
Frazione organica	Patumiera/Punto raccolta	2/7
Altri servizi		
Rifiuti Ingombranti	A domicilio (previa prenotazione telefonica) Su segnalazione	1/30
RUP	Contenitori specifici	Periodico*

\* il costo dello svuotamento e smaltimento dei rifiuti pericolosi verrà conteggiato a consuntivo.

§ Le modalità di raccolta possono essere modificate in funzione delle attività della società proponente a livello di bacino.

In considerazione delle peculiarità del Comune di Felitto (SA), la proposta progettuale è stata calibrata alla luce delle specificità suesposte; nel capoluogo il servizio di raccolta proposta è il sistema domiciliare, nelle

aree esterne verranno attrezzate delle piazzole ecologiche contrassegnate da evidente segnaletica verticale ed orizzontale, il numero di piazzole stimate è di ca. n. 10.

Il deposito dovrà essere effettuato entro le ore 07:00.

L'orario di raccolta delle varie frazioni merceologiche è in orario mattutino.

Gli orari possono subire delle variazioni in relazione alle esigenze comunali e di conseguenza potrebbero variare. I costi determinati per il personale non prevedono, in ogni caso, né applicazioni di orari notturni né festivi, che se applicati dovranno essere quantizzati a parte.

Ad ogni nucleo familiare verrà consegnato un Kit composto:

- N. 1 pattumierina<sup>(1)</sup>;
- N. 30 buste per raccolta organico;
- N. 10 buste per raccolta Multimateriale;
- N. 10 buste per raccolta carta.

(1) Il comune dovrà comunicare il numero di pattumierine e biobidoni disponibili, precedentemente consegnati dal CO.RI.SA4.

#### 4.1.1 Fabbisogno di Personale

Nella seguente tabella viene presentato il quadro riassuntivo del fabbisogno di personale operativo.

Qualifica	Quantità
Operatori (IIB)	2
<b>Totale</b>	<b>2</b>

Il monte ore settimanale unitario è di 32 ore per il periodo dal 16 settembre al 15 giugno, mentre dal 16 giugno al 15 di settembre il monte ore settimanale unitario è di 36 ore.

La tabella seguente riporta il monte ore delle unità impiegate nel servizio di raccolta durante l'anno.

Servizio	Qualifica personale	Monte ore unitario	Quantità personale	Monte ore totale	Costo orario [€/h]	Costo annuo unitario [€]	Costo annuo [€]
Raccolta frazione secca e umida	Operatore	1.725	2	3.450	16,50	28.462,50	56.925,00
Raccolta ingombranti	Operatore	60	2	120	16,50	990	1.980,00
<b>Totale</b>	-	-	-	<b>3.570</b>	-	-	<b>58.905,00</b>

\* costo orario per personale a CCNL (costo al netto dell'IVA).

#### 4.1.2 Fabbisogno Automezzi

Gli automezzi necessari per l'espletamento dei servizi previsti sono a carico e cura del Comune di Felitto (SA).

#### 4.1.3 Fabbisogno Attrezzature

Le attrezzature necessarie per l'espletamento dei servizi di raccolta (pattumierine, bidoni, buste) sono a carico e cura del Comune di Felitto (SA).

#### 4.1.4 Logistica e movimentazione rifiuti

Il sistema di raccolta integrato dei rifiuti, calibrato e proposto per il Comune di Felitto, necessita, affinché non subisca rallentamenti e paralisi, di un sistema di strutture di appoggio quali piazzole ecologiche, ove posizionare i cassoni scarrabili e le presse stazionarie previste:

Tipologia rifiuto	Tipologia cassone	Ubicazione
indifferenziato	Container	Felitto
Organico	-	Piaggine
multimateriale	Container	Felitto
carta & cartone	Container/Press-container	Felitto

Al fine di ottenere i quantitativi di raccolta necessari, per il riempimento dei cassoni scarrabili, è necessario avviare il servizio in contemporanea con il comune di Piaggine (SA) o comuni limitrofi.

Il conferimento della frazione organica avverrà presso l'area di trasferimento di Castelnuovo Cilento, e sarà effettuata congiuntamente con il Comune di Piaggine, in quanto i quantitativi raccolti, in particolar modo la frazione organica, non è sufficiente a riempire un cassone in tempi utili.

I container posizionati presso l'area messa a disposizione del Comune di Felitto (SA) verranno trasportati presso l'area di trasferimento di consortile di Castelnuovo Cilento (SA), il costo di ogni singolo trasporto è

stimato pari 180,00 €/viaggio (oltre iva), il pagamento dei viaggi verranno effettuati mensilmente a consuntivo dai documenti di trasporto.

#### 4.2 Modello organizzativo del Servizio di spazzamento stradale e manutenzione

La tabella seguente riporta il personale necessario al servizio di spazzamento e manutenzione (cimitero, verde e pronto intervento), personale derivante da Cooperativa sociale già operante sul territorio comunale di Felitto (SA).

Servizio	Personale	Monte ore annuo	Costo orario* [€/h]	Costo annuo [€/anno] (oltre iva)
Spazzamento - Manutenzione verde - Pronto intervento ambientale - Cimitero	n. 1 operatore (IIB)	1.252	16,50	20.658,00
<b>Totale</b>	<b>1</b>	<b>1.252</b>	<b>-</b>	<b>20.658,00</b>

\* costo orario per personale a CCNL (costo al netto dell'IVA).

Il monte ore settimanale per singola unità è di 24 h/sett.

I servizi di verde pubblico prevedono:

- > manutenzione area cimiteriale;
- > Diserbo stradale;
- > Sfalcio stagionale;
- > Pronto intervento ambientale.

Annualmente sono previste il consumo e l'utilizzo del seguente materiale:

- Materiale di consumo:
  - o Guanti;
  - o Buste;
  - o Etc.
- Attrezzature varie:
  - o Decespugliatore;
  - o Zappe;
  - o Pale;
  - o Falci;
  - o Rastrelli.

Le attrezzature necessarie (buste, scope, guanti, etc.) saranno a carico e cura del Comune di Felitto (SA).

### 5 QUADRO RIEPILOGATIVO DEI COSTI

La tabella seguente riporta il quadro riepilogativo dei costi complessivi di gestione.

Descrizione	€ [costi al netto dell'IVA]
Personale	
Automezzi*	79.563,00
Campagna di sensibilizzazione + buste*	
Totale costi servizi operativi	
Spese gestionali e coordinamento	79.563,00
<b>Totale</b>	<b>7.956,36</b>
	<b>87.519,36</b>

\* l'automezzo è di proprietà del Comune, spese a suo carico.

Tali costi non comprendono lo smaltimento/trattamento dei rifiuti indifferenziati e differenziati, ed il trasporto presso impianti di conferimento finali, oltre ai servizi, comunque fatto salvo quando previsto nell'ordinanza del Commissariato di Governo n°544 del 15.12.2005.

I costi dei servizi collegati alle attività di raccolta imballaggi attività commerciali, carta uffici, vetro, etc. saranno contabilizzati e fatturati a parte.

I trasporti dei containers dal Comune di Felitto (SA) all'area di trasferimento consortile di Castelnuovo c.to verranno fatturati, mensilmente, a consuntivo.

I ritiri del materiale ingombrante verranno conteggiati e fatturati volta per volta.

Area Tecnica

esaminata la proposta elaborata dagli uffici della Yele Spa, società del CORISA/4, che prevede l'aumento del monte orario degli operatori della raccolta differenziata dei rifiuti con il sistema del "porta a porta", nonché l'acquisizione da parte del Consorzio del servizio di spazzamento, così da avviare l'integrazione dei due servizi del medesimo settore, con un costo complessivo annuo di euro 87.519,36;

visti i pareri favorevoli tecnico e contabile espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267, rispettivamente dal responsabile dell'area vigilanza M.llo Giuseppe Parisi e dal responsabile dell'area contabile Vienna Cammarota;

con votazione unanime

### DELIBERA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
- 2) Di approvare la proposta della YELE SPA che prevede un costo annuo di euro 87.519,36, allegata alla presente, che prevede l'acquisizione del Consorzio CORISA/4 del servizio di spazzamento e di manutenzione aree verdi, nonché l'integrazione del monte ore degli operatori impiegati nel servizio di raccolta differenziata dei rifiuti con il sistema del "porta a porta" già attivo dall'anno scorso con regolare convenzione sottoscritta con il CORISA/4 in data 8/3/07.
- 3) Di stabilire che il servizio per la raccolta differenziata, di spazzamento e di manutenzione delle aree verdi, avvenga con le nuove modalità previste dal piano predisposto dalla società Yele, ed approvato con il presente deliberato, successivamente al perfezionamento degli atti necessari da parte del CORISA/4.
- 4) Di dare atto che il sindaco sottoscriverà gli atti successivi al presente deliberato, in quanto stipulati tra enti pubblici.
- 5) Di impegnare la spesa annuale prevista sui codici di bilancio n° 1090502/2 e n° 1090505/1.

Con successiva ed unanime votazione

### DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Approvato e sottoscritto

F.TO Dott.ssa Cartosciello Cecilia  
IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO Maurizio Caronna  
IL PRESIDENTE

COPIA conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Cecilia Cartosciello

15 FEB. 2008



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni dal \_\_\_\_\_  
e vi rimarrà sino al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, comma  
1, del D.Lgs. n.267/2000;

15 FEB. 2008

E' stata comunicata con lettera n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ai signori  
capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125, del D.Lgs. n.267/2000;

Si certifica altresì che la presente delibera è divenuta esecutiva il  
giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ed è stata pubblicata  
fino al \_\_\_\_\_

Dalla residenza Municipale

IL SEGRETARIO COMUNALE