

COMUNE DI FELITTO
Provincia di Salerno
Piazza Mercato C.A.P. 84055
tel. 0828.945028 fax 0828.945638
e-mail comunedifelitto@tiscalinet.it
cod. fiscale 82002890653 e p. I.V.A. 00627950652
Copia

DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 9 DEL 23.7.2010

Servizio Associato Ufficio di Segreteria Comunale: Provvedimenti

L'anno duemiladieci il giorno ventitre del mese di Luglio ,
nella sala delle adunanze consiliari della sede Comunale, a seguito di invito diramato
dal Sindaco in data 20.7.2010 N. prot. 3229 si è riunito il Consiglio Comunale in
sessione straordinaria in seduta pubblica di prima convocazione.

La seduta convocata per le ore 11,30

Dei Consiglieri comunali sono presenti e assenti come segue:

	Presenti	Assenti
Caronna Maurizio	X	
Sabetta Antonio	X	
Carocchia Francesco	X	
Di Stasi Donato	X	
Di Stasi Giovanni	X	
Gnazzo Marta	X	
Pagnotto Rosaldo	X	
Riviello Giuseppe	X	
Trotta Angelo	X	
Gatto Maria Luisa	X	
Gorgitano Nicola		X
Casella Carmine	X	
Minella Mimi	X	

Partecipa il segretario comunale dott. Sergio Gargiulo
Assume la presidenza il sindaco, dott. Maurizio Caronna, che constatata la presenza
del numero legale dà inizio alla seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso

che con la convenzione annotata sul registro dei contratti del comune di Felitto rep. 225 del 1.9.2008, questo comune stabiliva di gestire in forma associata ex art. 30 del D. Lgs. 267/00 l'ufficio del segretario comunale insieme con il comune di Piaggine(SA);

che la sezione regionale Campania agenzia autonoma per la gestione dei segretari comunali con nota 0024387 del 28.4.2010 ha assegnato il segretario comunale dr.Sergio Gargiulo titolare del servizio di segreteria in forma associata dei comuni Felitto- Piaggine al comune di Sanza (SA) quale titolare della segreteria convenzionata Sanza -Buonabitacolo con decorrenza 1.5.2010;

che l'agenzia autonoma per la gestione dei segretari comunali sezione Campania ha assegnato il dr. Arturo De Francescantonio segretario comunale in via temporanea presso la sede convenzionata tra i comuni di Felitto e Piaggine per due giorni alla settimana e fino alla conclusione della procedura di nomina del nuovo titolare;

che il comune di Felitto intende aderire a una nuova convenzione per la forma associata del servizio di segreteria;

che il comune di Orria (SA), ha deliberato che intende aderire a tale convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria tra i comuni di Felitto, Piaggine e Orria ;

che il comune di Piaggine (SA), ha deliberato che intende aderire alla nuova convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria tra i comuni di Felitto, Piaggine e Orria;

che, ai sensi dell'art. 2 della convenzione sopra citata, "Il recesso dalla stessa potrà avvenire in qualsiasi momento, per motivate determinazioni di una delle parti da manifestarsi con deliberazione del consiglio comunale. In tal caso la cessazione del rapporto convenzionale avrà decorrenza entro due mesi dalla comunicazione agli altri enti della deliberazione di recesso, notificata con avviso di ricevimento. Analoga comunicazione dovrà essere effettuata al segretario comunale ed all'agenzia per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali.";

sentito il sindaco del comune di Piaggine (SA) e il sindaco del comune di Orria (SA) i quale si sono resi disponibile per una nuova gestione associata, dell'ufficio del segretario comunale con questo comune;

ritenuto di dover prendere atto dello scioglimento dalla convenzione associata con il comune di Piaggine e di aderire alla proposta del comune di Piaggine e del comune di Orria approvando contestualmente l'allegato schema di convenzione;

visto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000;

con votazione unanime

DELIBERA

di prendere atto dello scioglimento della convenzione per lo svolgimento in forma associata dell'attività dell'ufficio del segretario comunale stipulata fra i comuni di Felitto e Piaggine repertoriata agli atti di questo ente, quale comune capofila, col

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI FELITTO, PIAGGINE E ORRIA PER IL SERVIZIO IN
FORMA ASSOCIATA DELLE SEGRETERIA COMUNALE.

L'anno duemiladieci il giorno _____ del mese di _____ tra il Comune di Felitto (SA), legalmente rappresentato dal Sindaco dott. Maurizio Caronna ed i Comuni di Piaggine (SA) legalmente rappresentato dal Sindaco Dott. Angelo Ciniello e Orria legalmente rappresentato dal Sindaco Mario Maio

Premesso

che l'art.98 3° comma del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n.267 e l'art.10 del D.P.R. 4 dicembre 1997 n.465 prevedono la possibilità per i comuni di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'Ufficio di segreteria;

che i Comuni di Felitto, Piaggine i quali sono ricompresi nella stessa Sezione Regionale dell'Agenzia, hanno stipulato tra loro una convenzione per l'ufficio di Segreteria, come risulta dalla deliberazione consiliare del Comune di Felitto n.07 del 17/07/2008 e dalla deliberazione consiliare del Comune di Piaggine n.11 del 14/08/2008 entrambe immediatamente esecutive ai sensi di legge ed allegate alla presente;

che a tale convenzione già in essere intende aderire anche il Comune di Orria comune della stessa classe come da deliberazione consiliare n. _____ del _____ con la quale si conferma il comune di Felitto quale comune capofila e la titolarità già in essere della sede;

che con rispettive deliberazioni consiliari n. _____ del _____ e n. _____ del _____ i Comuni di Felitto e Piaggine approvavano a loro volta i termini della nuova convenzione con il comune di Orria;

che la popolazione complessiva della nuova sede di segreteria convenzionata è di _____

che ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs.n.267/2000, i Sindaci, autorizzati dalle citate deliberazioni intervengono per stipulare il presente atto:

Tanto premesso, tra le parti, come sopra costituite,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 PREMESSA

Le parti concordano nel ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto

ART. 2 OGGETTO E FINE

I Comuni di Felitto, Piaggine e Orria tutti di classe IV, ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale con la presente convenzione stabiliscono, a norma dell'art.10 del D.P.R. 4 dicembre 1997 n.465 di servirsi dell'opera di un solo segretario, anche al fine di realizzare un risparmio di spesa a beneficio di tutti i comuni.

ART. 3 DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

L'accordo avrà durata annuale con decorrenza dalla data di presa di servizio del segretario titolare e s'intenderà rinnovato tacitamente per uguali periodi, potrà essere sciolto in qualunque momento nelle seguenti ipotesi:

1. scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati dalle amministrazioni comunali;

2. recesso unilaterale di una delle amministrazioni contraenti, da adottare con atto deliberativo consiliare. In tal caso la cessazione del rapporto avrà decorrenza dopo un mese dalla avvenuta notifica all'altro ente ed al segretario comunale in carica.

Al momento della risoluzione della convenzione i Sindaci hanno la possibilità di definire d'intesa tra loro e con l'accettazione del segretario titolare della sede, in quale comune tra quelli già facenti parte della convenzione continui a prestare servizio in qualità di titolare. Nel caso in cui non si addivenga all'accordo tra i Sindaci ed il Segretario, quest'ultimo conserva la titolarità del comune capo sede della convenzione.

ART. 4 RAPPORTI FINANZIARI

Il comune di Felitto provvederà al pagamento degli assegni stipendiali al Segretario, curerà il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali e quant'altro occorre, stanziando i fondi necessari nel proprio bilancio. Nella parte attiva del bilancio stesso verranno stanziati le presumibili somme che detto Comune provvederà a riscuotere a titolo di contributo dai Comuni di Piaggine e Orria.

ART. 5 TRATTAMENTO ECONOMICO

Al Segretario comunale, a comprensione del maggior lavoro, ai sensi del contratto collettivo nazionale di categoria, spetterà un'indennità aggiuntiva mensile pari al 25% dello stipendio in godimento. E' attribuita da ciascun Sindaco, con apposito decreto, una maggiorazione della retribuzione di posizione in relazione alle Responsabilità dei servizi eventualmente attribuite secondo quanto previsto dalla contrattazione collettiva nazionale dei Segretari comunali e provinciali.

ART. 6 TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

Le spese per le missioni o trasferte svolte dal segretario, rimborso spese, i diritti e comunque ogni altro onere strettamente legato con le specifiche necessità dei singoli enti saranno a carico esclusivamente a carico del Comune presso il quale o nell'interesse del quale tali prestazioni vengono effettuate.

Nell'attribuzione della eventuale retribuzione correlata ai risultati raggiunti si terrà conto della valutazione espressa dai singoli comuni.

ART. 7 RIPARTO SPESE

Il Comune di Felitto provvederà direttamente al riparto delle spese derivante dalla presente convenzione ivi compreso il rimborso delle spese di viaggio, nella seguente misura:

34% a carico del Comune di Felitto

33% a carico del Comune di Piaggine

33% a carico del Comune di Orria

ART. 8 ORARIO DI LAVORO

Il segretario comunale è obbligato a prestare servizio settimanalmente, articolando l'orario di lavoro nella seguente misura:

34% a carico del comune di Felitto

33% a carico del Comune di Piaggine

33% a carico del Comune di Orria

ART.9 VICESEGRETARIO

Nei casi di vacanza, assenza o impedimento del Segretario titolare le relative funzioni vengono svolte _____

ART. 10 NOMINA E REVOCA

Il comune di Felitto è costituito quale comune capofila della sede convenzionale ai sensi delle vigenti disposizioni. La nomina e la revoca del Segretario verranno effettuate dal Sindaco di Felitto ai sensi dell'art. 99 del D. Lgs.267/2000 e del D.P.R. 465/97.

ART. 11 FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici tra i rispettivi Sindaci che opera d'accordo con il Segretario comunale al fine garantire il funzionamento dell'Ufficio di segreteria.

ART. 12 DECORRENZA EFFETTI

Gli effetti della presente convenzione decorrono dalla data di presa di servizio del segretario assegnato con deliberazione dell'Agenzia per la Gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali.

ART.13 CONFORMITA' DELLA CONVENZIONE

Le parti dichiarano che la presente convenzione, alla luce della deliberazione n.164/2000 del C.d.A. dell'Agenzia Nazionale dei Segretari comunali e provinciali è stipulata in modo da consentire al Segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, a garanzia dei principi generali di buon andamento ed imparzialità dell'Amministrazione.

ART. 14 RINVIO

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione si rinvia alle norme di legge.

Letto, firmato e sottoscritto

per il Comune di Felitto

per il Comune di Piaggine

per il comune di Orria

Il Sindaco
dott. Maurizio Caronna

Il Sindaco
dott. Angelo Ciniello

Il Sindaco
dott. Mario Maio

numero di repertorio 225/2008/;

di stabilire, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 267/00, di svolgere il servizio dell'ufficio del segretario comunale quale ente capofila in associazione con i comuni di Piaggine (SA) e Orria (SA);

di approvare l'allegato schema di convenzione per la gestione del servizio, in fase di approvazione con il comune di Piaggine (SA), e il comune di Orria ;

di dare atto che si provvederà a comunicare le determinazioni assunte con la presente deliberazione all'agenzia per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali, sezione regionale di Napoli.

Con successiva votazione unanime

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



Approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO Dott. Sergio Gargiulo

IL PRESIDENTE

F.TO Dott. Maurizio Caronna

COPIA conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Sergio Gargiulo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni a decorrere dal 27 LUG. 2010

Dalla residenza Municipale

Si certifica altresì che la presente delibera è divenuta esecutiva, in data _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ed è stata pubblicata per 15 giorni

Dalla residenza Municipale

IL SEGRETARIO COMUNALE