

Copia

COMUNE DI FELITTO
Provincia di Salerno
Piazza Mercato C.A.P. 84055
tel. 0828.945028 fax 0828.945638
cod. fiscale 82002890653 e p. I.V.A. 00627950652

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

Deliberazione N. 105

Del 12.11.2010

Individuazione servizio competente alla gestione del sito web comunale.

L'anno duemiladieci, il giorno dodici del mese di novembre alle ore 16,20 presso la Sede Comunale in Piazza Mercato si è riunita la Giunta Comunale alla presenza di:

	PRESENTI	ASSENTI
Maurizio Caronna	X	
Francesco Caroccia	X	
Donato Di Stasi	X	
Antonio Sabetta	X	
Angelo Trotta	X	

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco Caronna Maurizio assume la presidenza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.
Partecipa il Segretario Comunale **Dr. Sergio Gargiulo.**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che il comune di Felitto è dotato di un proprio sito web, utilizzato per lo svolgimento delle attività istituzionali e per fornire alla cittadinanza informazioni utili sull'attività dell'ente e su quanto accade sul territorio;
- che con deliberazione di C.C. n. 8 del 20.04.2010 si è provveduto ad approvarne il regolamento sulla gestione del sito web, stabilendo tra l'altro che *"La Giunta Comunale individua la struttura interna cui affidare la gestione dei contenuti del sito e gli adempimenti connessi ad essa. A tale scopo il responsabile preposto alla struttura competente si avvale dei dipendenti comunali ed, ove manchino adeguate professionalità, di collaboratori esterni qualificati attraverso apposito incarico da individuare con procedura di cui ai regolamenti in vigore, che attribuisca loro la veste di incaricato del trattamento dei dati personali, ferma restando la responsabilità di coloro che comunicano all'incaricato i documenti da inserire nel sito qualora forniscano dati inesatti, incompleti, non aggiornati o pregiudizievoli per il diritto alla riservatezza dei terzi"*;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere all'adempimento imposto dal regolamento comunale sopracitato;

CONSIDERATO che alla luce delle competenze espresse dalle professionalità presenti nell'ente risulta scelta da privilegiare quella di conferire al servizio tecnico comunale i compiti di gestione del sito web intrattenendo i relativi rapporti anche con Sistemi Sud attualmente delegata alla implementazione del sito;

VISTA la propria competenza a provvedere nell'emanazione di misure organizzative dell'ente al fine di garantire la funzionalità dello stesso e migliorare i servizi ai cittadini;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica sulla presente deliberazione reso si senti dell'art. 49 del T.U.E.L.;

Ad unanimità di voti favorevoli palesemente espressi,

DELIBERA

1. **DI INDIVIDUARE** nel servizio tecnico comunale la struttura interna dell'ente deputata alla gestione del sito web comunale;
2. **DI DEMANDARE** al responsabile del medesimo servizio i compiti gestionali connessi all'implementazione, mantenimento ed aggiornamento sito.

Approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO COMUNALE

F/to: Dr Sergio Gargiulo

IL SINDACO

F/to: Maurizio Caronna

COPIA conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo



29 NOV. 2010

Il Segretario Comunale
Dr. Sergio Gargiulo

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sergio Gargiulo', written over the typed name.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 sulla proposta di deliberazione viene espresso il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica da:

Il Responsabile del Servizio

F/to: Ing. Daniele Gnazzo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni dal 29 NOV. 2010
e vi rimarrà sino al _____ come prescritto dall'art.124,
comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

E' stata comunicata con lettera n. _____ in data _____ ai
signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art.125, del D.Lgs. n.267/2000;

Si certifica altresì che la presente delibera è divenuta esecutiva il
giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ed è stata pubblicata
fino al _____

Dalla residenza Municipale

IL SEGRETARIO COMUNALE