COMUNE DI FELITTO

(Provincia di Salerno)

Gestione del Territorio – Sportello Unico per l'Edilizia

Piazza Mercato, 1 C.A.P. 84055 Tel. 0828/945028

Fax 0828/945638 Cod. Fisc. Part. IVA 82002890653

Codice univoco **ufficio**: UFWQL8

PEC: protocollo@pec.comune.felitto.sa.it

E-Mail: ufficiotecnico@comune.felitto.sa.it

sito: www.comune.felitto.sa.it

Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni

Prot.n. 3036 del 28.07.2020

AVVISO PUBBLICO PER LA
CONCESSIONE GRATUITA DI IMMOBILI COMUNALI LOC. MONTE FARNETA

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.

VISTO

il Regolamento Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 08 del 01.06.2015 – Approvazione Regolamento per la Gestione del Patrimonio immobiliare;

Il Comune di Felitto, in conformità alla Delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 30.05.2020, intende promuovere l'utilizzo degli immobili comunali in Loc. Farneta attraverso attività progettuali a servizio del territorio e della Comunità, indice una selezione avente ad oggetto:

Individuazione di soggetti locali cui concedere in uso gratuito gli immobili comunali facenti parte del patrimonio del Comune di Felitto, di cui alle sotto elencate categorie di beni:

- ✓ Casette in legno con area circostante sita in Loc. Farneta;
- ✓ Attrezzature – Torretta birwatching in legno con area circostante sita in Loc. Farneta;
- ✓ Attrezzature – Tettoia area di sosta in legno lamellare con area circostante sita in Loc. Farneta;

Beni siti al Foglio 33 nella porzione di Particella 228 di proprietà del Comune di Felitto (SA).

Ente concedente: COMUNE DI FELITTO (SA) – Piazza Mercato, n. 01 – 84055 Felitto (SA) – tel. 0828 – 945028 - fax 0828-945638 - Posta elettronica Certificata: protocollo@pec.comune.felitto.sa.it

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line ed è visionabile sul portale del Comune di Felitto ***www.comune.felitto.sa.it*** **sezioni Avvisi**

Possono avanzare istanza di concessione i soggetti residenti nel Comune di Felitto appartenenti alle seguenti categorie:

- Comunità, anche giovanili, Enti, Associazioni maggiormente rappresentative degli enti locali, Organizzazioni di volontariato;
- Cooperative sociali di cui alla legge 381/91 e ss.mm.ii.;
- Associazioni di protezione ambientale riconosciute ai sensi dell'art.13 della Legge 8 luglio 1986, n. 349 e ss.mm.ii.

Non si terrà conto delle istanze provenienti da soggetti non rientranti in tali categorie e di quelle pervenute oltre il termine previsto.

Gli ambiti ai quali si dovrà fare esclusivamente riferimento pena esclusione:
- Ambito Sociale;
- Ambito Culturale;
- Ambito Educativo/Ludico- Ricreativo e Politiche Giovanili;
- Ambito Ambientale finalizzato alla cura del verde;
- Ambito Lavorativo;

Durata della concessione
La durata della concessione è fissata in **anni 4**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto per la concessione dell'area pubblica, rinnovabili con delibera di giunta per ulteriori 4 anni;
Il contratto può essere recesso in qualsiasi momento da entrambe le parti, previo comunicazione via PEC 90 giorni prima;

Oneri a carico dell'offerente
L'offerente deve:
- sottoscrivere il contratto concessione dell'area e sostenere le relative spese contrattuali (registrazione, imposta di bollo e diritti di segreteria);
- presentare all'ufficio Edilizia e SUAP del Comune di Felitto (SA) eventuali pratiche edilizie, dopo la sottoscrizione della concessione, ai sensi del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.;
- presentare apposita S.C.I.A. mod. A al SUAP comunale per l'avvio di eventuali attività commerciali;
- mantenere efficienti ed in sicurezza i manufatti, provvedendo alla manutenzione ordinaria e straordinaria, onde garantire le condizioni igieniche e di sicurezza le aree e di manufatti;
- garantire la realizzazione della manutenzione e pulizia delle aree e della zona circostante;
- ripristinare l'area allo scadere della concessione, o in ogni caso di recesso anticipato;
- accendere polizze assicurative R.C.T. a copertura dei danni a persone e cose che possano verificarsi sull'area oggetto di concessione, anche in relazione ai manufatti ivi installati o successivamente installati.

Restano in carico del concessionario tutte le attività di messa in sicurezza delle aree ai fini della fruibilità delle stesse. Qualsiasi modifica / attività / lavori deve essere preventivamente autorizzato dal Comune.
Il Comune si impegna a garantire il funzionamento del servizio idrico, servizi igienici e sistemazione della viabilità dio accesso;

Modalità di svolgimento:
La selezione finalizzata all'assegnazione dei suddetti beni si svolge nel rispetto delle seguenti fasi:
I. Esame delle istanze e conseguente ammissione – non ammissione;
II. Presentazione dei progetti concernenti esclusivamente gli ambiti sopra elencati;
III. Valutazione progetti da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale;
IV. Pubblicazione graduatorie distinte per categoria di beni prescelti, secondo l'ordine di priorità di cui sopra;
V. Assegnazione beni prescelti agli aventi diritto risultati aggiudicatari in base all'ordine delle graduatorie, previa produzione di tutta la documentazione amm.va, di cui al successivo punto 5.

Modalità di presentazione dell'istanza
Tutti i soggetti rientranti nelle categorie sopra indicate, possono avanzare all'Amministrazione Comunale apposita istanza di ammissione per l'assegnazione degli immobili

L'istanza presentata, con allegato progetto dettagliato dovrà essere inviata, completa della copia del documento d'identità dell'istante, **entro le ore 12,00** del **28.08.2020**, all'indirizzo PEC protocollo@pec.comune.felitto.sa.it – Oggetto **PRESENTAZIONE SISTANZA PER LA CONCESSIONE GRATUITA DI IMMOBILI COMUNALI LOC. MONTE FARNETA;**

Ammissione, presentazione dei progetti e priorità

Valutata la sussistenza dei requisiti di partecipazione di cui al presente avviso, sarà redatto un elenco degli istanti ammessi, che sarà pubblicato sul sito internet di questo Comune.
Il progetto dovrà essere contenuto in max 10 cartelle.
I progetti dovranno avere ad oggetto le seguenti priorità tematiche:

1. Promozione delle attività turistiche e valorizzazione dei sentieri esistenti;
2. Creazione di orti sociali, attività agricole, ecc.. con le principali finalità dell'autoproduzione alimentare anche al fine di creare opportunità occupazionali e/o auto sostentamento;
3. Creazione di spazi per la promozione, organizzazione e realizzazione di iniziative e attività culturali anche in collaborazione con enti pubblici e privati, con particolare attenzione all'impatto sul territorio e al sociale; per la promozione di attività musicali, artistiche e spettacolistiche; per la diffusione della cultura nel territorio, la conoscenza e la tutela del patrimonio storico-artistico-ambientale anche attraverso archivi, biblioteche e attività di aggregazione e divulgazione;
4. Creazione di qualsiasi attività lavorativa al fine di creare opportunità occupazionali e/o auto sostentamento per gli aderenti al progetto;
5. Creazione di spazi per le attività educative e ludico-ricreative, per promuovere l'incontro, la partecipazione e lo sviluppo di percorsi turistici;
6. Creazioni di spazi per il benessere psico-fisico di bambini/e, ragazzi/e giovani; per favorire l'acquisizione di abilità artistico-espressive anche attraverso attività ludiche;
7. Realizzazione di giardini condivisi da utilizzare a verde ricreativo: luoghi aperti che incoraggino l'incontro e i rapporti tra le generazioni e le culture;

Gli ammessi hanno facoltà di presentare un solo progetto.
In nessun caso, ove il progetto venga presentato in raggruppamento, i componenti potranno essere presenti in più di un raggruppamento né in forma singola.

Non saranno presi in considerazione i progetti presentati oltre il termine indicato.
I progetti verranno esaminati dall'UTC del Comune di Felitto (SA);

Criteri di Valutazione
I progetti saranno valutati adottando la seguente griglia di criteri e punteggi. La somma dei punteggi ottenuti determina il punteggio complessivo.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL PROGETTO INDICATORI PUNTEGGIO
Qualità del Progetto: Descrizione del progetto con i seguenti contenuti minimi:

1. Responsabile del progetto: Nell'ambito del progetto è indispensabile identificare il responsabile avendo cura di indicare le competenze tecniche e gestionali per coordinare e portare a termine il medesimo progetto.
2. Obiettivi: dovranno essere indicati nel dettaglio gli obiettivi che si intendono raggiungere.

3. Piano del progetto (Attività da svolgere) e (Cronoprogramma)
4. Risorse Impiegate: dovranno essere dettagliate le indicazioni sul numero delle risorse umane con la specifica dei requisiti professionali e dei ruoli da assegnare per il raggiungimento degli obiettivi previsti.

Coerenza del progetto con le priorità indicate dall'Amministrazione:

1. Promozione delle attività turistiche e valorizzazione dei sentieri esistenti;
2. Creazione di orti sociali, attività agricole, ecc.. con le principali finalità dell'autoproduzione alimentare anche al fine di creare opportunità occupazionali e/o auto sostentamento;
3. Creazione di spazi per la promozione, organizzazione e realizzazione di iniziative e attività culturali anche in collaborazione con enti pubblici e privati, con particolare attenzione all'impatto sul territorio e al sociale; per la promozione di attività musicali, artistiche e spettacolistiche; per la diffusione della cultura nel territorio, la conoscenza e la tutela del patrimonio storico-artistico-ambientale anche attraverso archivi, biblioteche e attività di aggregazione e divulgazione;
4. Creazione di qualsiasi attività lavorativa al fine di creare opportunità occupazionali e/o auto sostentamento per gli aderenti al progetto;
5. Creazione di spazi per le attività educative e ludico-ricreative, per promuovere l'incontro, la partecipazione e lo sviluppo di percorsi turistici;
6. Creazioni di spazi per il benessere psico-fisico di bambini/e, ragazzi/e giovani; per favorire l'acquisizione di abilità artistico-espressive anche attraverso attività ludiche;
7. Realizzazione di giardini condivisi da utilizzare a verde ricreativo: luoghi aperti che incoraggino l'incontro e i rapporti tra le generazioni e le culture;

Comprovata esperienza specifica in attività coerenti con quelle indicate nel progetto presentato.

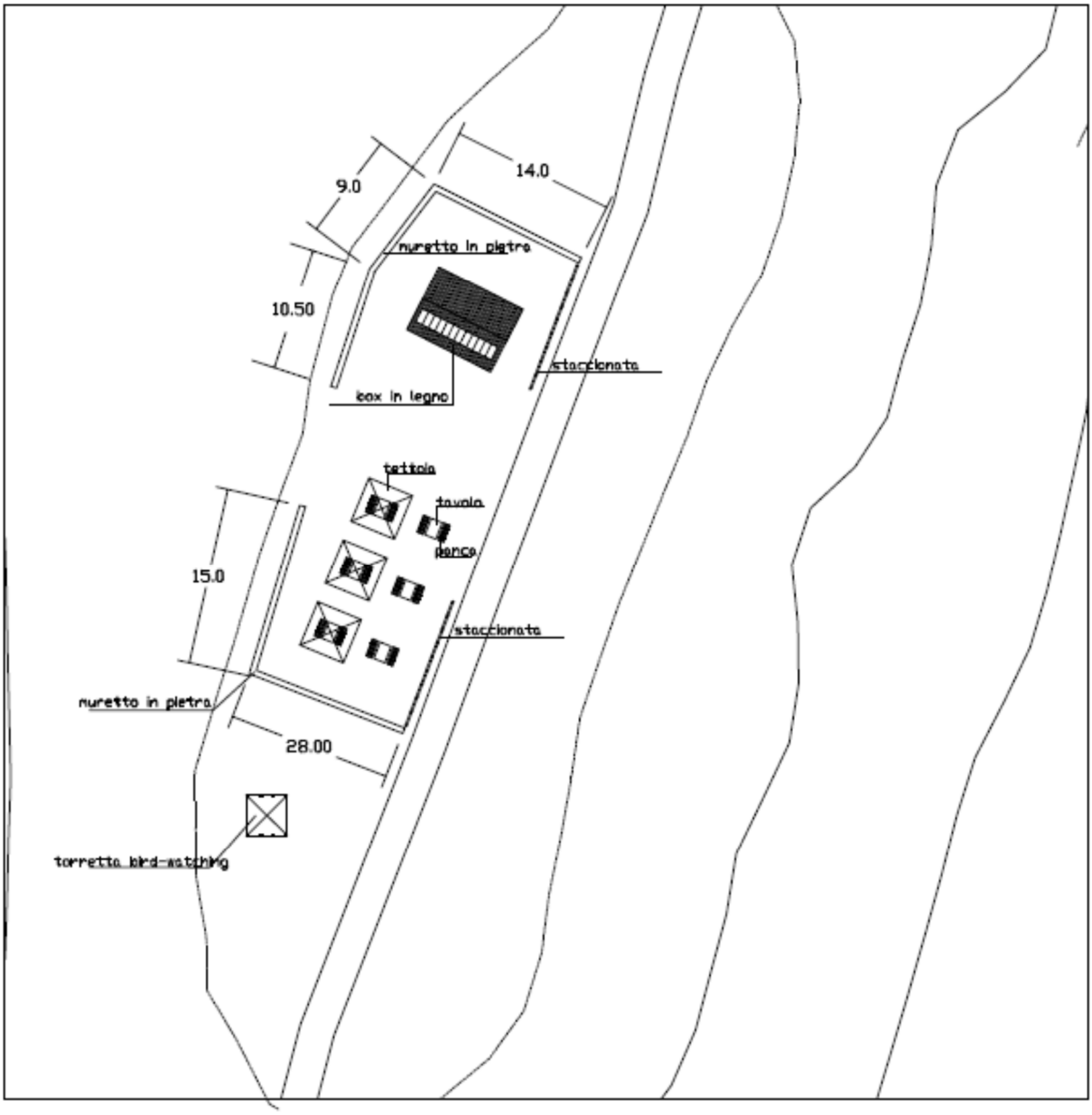
L'Ufficio Tecnico Comunale, sulla base del punteggio attribuito, predisporrà apposita graduatoria in base alle domande pervenute. Successivamente sarà redatta apposita determina di affidamento

IL PRESENTE AVVISO NON IMPEGNA L'AMMINISTRAZIONE.

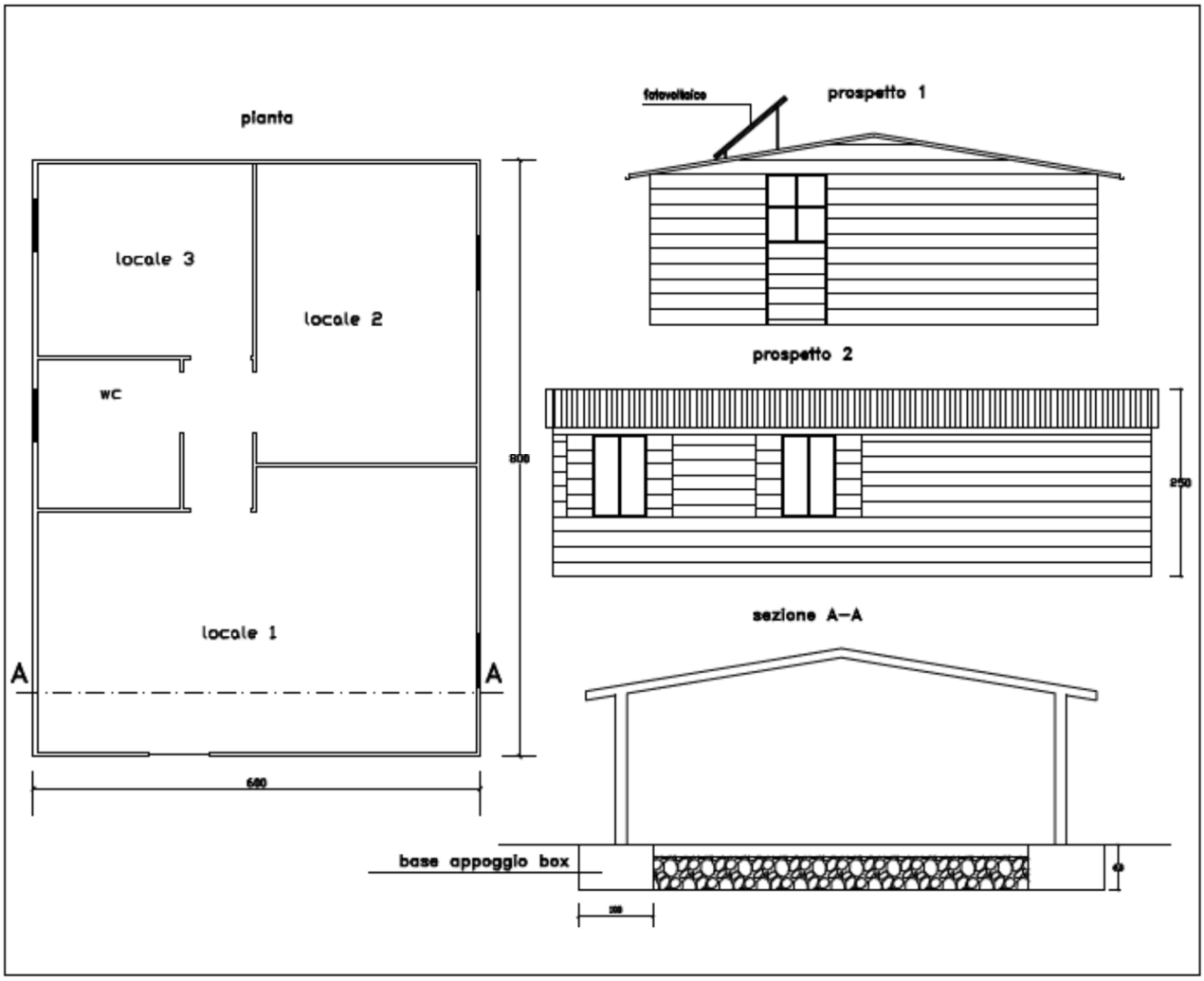
Il Responsabile dell'U.T.C.
Ing. Daniele Gnazzo

Loc. Monte Farneta del Comune di Felitto (SA) - **Foglio 33 Particella 228**

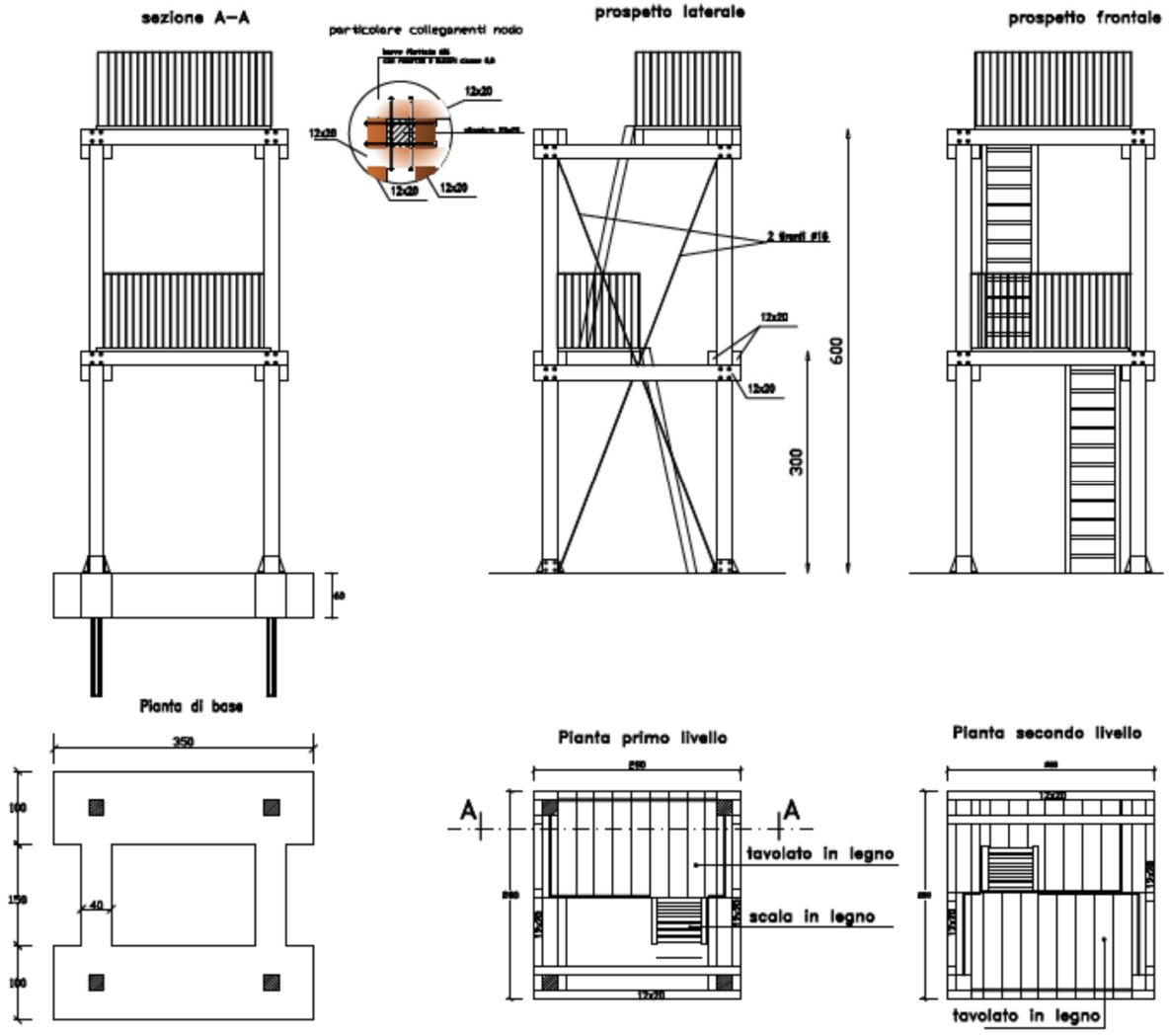
Area oggetto di Concessione Gratuita

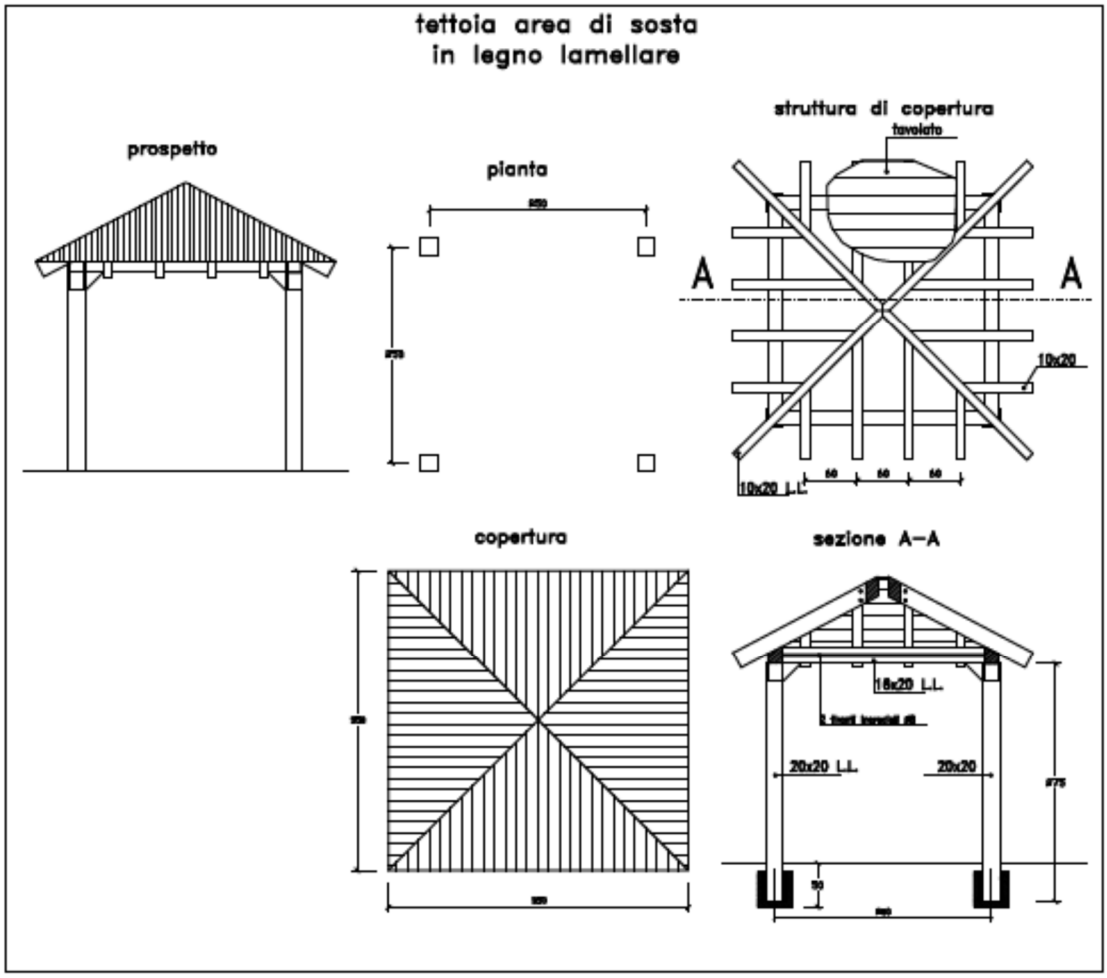


box prefabbricato in legno



torretta birdwatching in legno
a basso impatto ambientale
(come da indicazioni del P.N.C.V.D.)





Il Responsabile dell'U.T.C.
Ing. Daniele Gnazzo